



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง อัตราการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน
และค่าธรรมเนียมการศึกษาในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 วรรคหนึ่งแห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 ซึ่งออกตามความในมาตรา 17 (2) และ(12) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ในการประชุมครั้งที่ 5/2549 เมื่อวันที่ 29 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2549 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
จึงกำหนดอัตราการเก็บเงินค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา
ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ ดังต่อไปนี้

1 ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา

(1) คณะศิลปศาสตร์	15,000 บาท
(2) คณะศึกษาศาสตร์	20,000 บาท
(3) คณะวิศวกรรมศาสตร์	12,000 บาท
(4) คณะบริหารธุรกิจ	
- วิชาเอกระบบสารสนเทศ	15,000 บาท
- วิชาเอกอื่น ๆ	10,000 บาท
(5) คณะเกษตรศาสตร์	15,000 บาท
(6) คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร	30,000 บาท
(7) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	30,000 บาท
(8) คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	30,000 บาท
(9) คณะเกษตรศาสตร์	15,000 บาท
(10) คณะศิลปกรรม	30,000 บาท

2 ค่าบำรุงการศึกษา

(1) คณะศิลปศาสตร์

ภาคการศึกษาละ

2,000 บาท

ภาคฤดูร้อน

1,000 บาท

/ (2) คณะศึกษา...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนันท์ บุญน่วม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(2) คณะศึกษาศาสตร์		
ภาคการศึกษาระ	4,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	2,000	บาท
(3) คณะวิศวกรรมศาสตร์		
ภาคการศึกษาระ	15,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	7,000	บาท
ภาคการศึกษาที่มีการฝึกงาน	7,000	บาท
(4) คณะบริหารธุรกิจ		
ภาคการศึกษาระ	10,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	5,000	บาท
(5) คณะเกษตรศาสตร์		
ภาคการศึกษาระ	3,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	1,500	บาท
(6) คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร		
ภาคการศึกษาระ	6,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	3,000	บาท
(7) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม		
ภาคการศึกษาระ	15,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	3,000	บาท
(8) คณะวิทยาศาสตร์		
ภาคการศึกษาระ	15,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	3,000	บาท
(9) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์		
ภาคการศึกษาระ	6,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	3,000	บาท
(10) คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน		
ภาคการศึกษาระ	6,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	3,000	บาท
(11) คณะเกษตรศาสตร์		
ภาคการศึกษาระ	4,000	บาท
ภาคฤดูร้อน	2,000	บาท
/ (12) คณะศิลปกรรม...		



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนตร บุญน่วม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(12) คณะศิลปกรรม

ภาคการศึกษาละ	3,000 บาท
ภาคฤดูร้อน	1,500 บาท

ในกรณีนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ และลงทะเบียนไม่เกิน ภาคการศึกษาละ 9 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ ให้เสียค่าบำรุงการศึกษารึ่งหนึ่ง เว้นแต่ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และคณะวิทยาศาสตร์ เฉพาะนักศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง และลงทะเบียนเรียน ตั้งแต่ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ 5 เป็นต้นไป ให้เสียค่าบำรุงการศึกษา ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท

3. ค่าลงทะเบียน

หน่วยกิตบรรยาย	หน่วยกิตละ	120 บาท
หน่วยกิตปฏิบัติ	หน่วยกิตละ	150 บาท

4. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

4.1 ค่าระเบียบการและใบสมัครสอบคัดเลือก	100 บาท
4.2 ค่าสมัครสอบคัดเลือก	200 บาท
4.3 ค่าตรวจสอบสุขภาพ	200 บาท
4.4 ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	500 บาท
4.5 ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	50 บาท
4.6 ค่าเพิ่ม-ถอนรายวิชา ครั้งละ	50 บาท
4.7 ค่าเปลี่ยนกลุ่มรายวิชา ครั้งละ	50 บาท
4.8 ค่าเทียบโอน รายวิชาละ	100 บาท
4.9 ค่าลงทะเบียนเรียนช้ากว่ากำหนด วันละ	50 บาท

แต่ไม่เกิน 500 บาท (ไม่นับวันหยุดราชการ)

4.10 ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	300 บาท
4.11 ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา	300 บาท
4.12 ค่าสอบพิเศษรายวิชาละ	100 บาท
4.13 ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษ ภาคการศึกษาละ	100 บาท
4.14 ค่าใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ	50 บาท
4.15 ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	1,000 บาท
4.16 ค่าหนังสือรับรอง ฉบับละ	50 บาท
4.17 ค่าใบแทนหนังสือรับรอง ฉบับละ	50 บาท
4.18 ค่าใบแทนปริญญาบัตร	500 บาท
4.19 ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคการศึกษาละ	200 บาท

(ยกเว้นการเก็บในภาคการศึกษาฤดูร้อน)

/5. ค่าสนับสนุน...



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนันต์ บุญน่วม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

5. ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษานักศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในเวลาที่กำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่มีกรณีจำเป็นต้องคืนเงินที่เรียกเก็บดังกล่าวข้างต้น ให้เสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

6. ประกาศนี้ ให้เริ่มใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2549

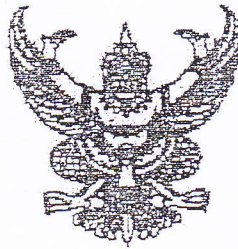


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สำเนาถูกต้อง


(นางสาวสุชนาตร บุญน่วม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง กำหนดอัตราจัดเก็บเงินค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บเงินค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา เป็นไปตามข้อ ข้อ 96 (1) และ ข้อ 112 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2550 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงกำหนดอัตราค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาที่สมควรเรียกเก็บจากนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ดังต่อไปนี้

1. อัตราค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาที่เรียกเก็บตามข้อ 96 (1) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2550 สำหรับนักศึกษาทุกคน คนละ 500 บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ
2. ให้เรียกเก็บค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ตามที่ระบุในข้อ 1 ในวันลงทะเบียนเรียนของแต่ละภาคการศึกษาปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2550

(รองศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนาตร บุญน่วม)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ที่ กค 0530.2/ ๗2/๗3



เวลา 15.15 น.
ตม.ตม.สถานทูตไทย

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6

เลขที่ 10015
วันที่ 1 ก.ย. 2544
ที่
ผู้รับ
ผู้ส่ง

๒ ๒๕๔๔

เรื่อง การทำระบบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาที่ชำระผ่านธนาคาร
เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าการศึกษาของบุตร
เรียน

ด้วยสถานศึกษาของทางราชการและเอกชน ได้นำวิธีการรับชำระเงินค่า
การศึกษาลดค่าเล่าเรียน โดยใช้ระบบธนาคาร

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นว่าให้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่า
ศึกษาของบุตรใช้ระบบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาของทางราชการ
หรือเอกชนซึ่งได้ทูลเกล้าฯ ถวายที่ เป็นสาระสำคัญ โดยส่วนราชการสามารถควบคุมและ
ตรวจสอบได้ ตามที่สถานศึกษามีข้อตกลงกับธนาคารในการรับชำระเงินค่าการศึกษา
หรือค่าเล่าเรียน เป็นหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตรได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๔๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานกึ่งกลางกระทรวงศึกษาธิการ

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานกึ่งกลางและระเบียบ

ส่วนกึ่งกลางและระเบียบ ๒

โทร. 0-22739549



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนา บอนนาม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

TOTAL P. 01

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๑๓๐



กองคลัง	สำนักงานคลังจังหวัด
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เลขที่ 12915	7403
วันที่ 16 ธ.ค. 2556	16 ธ.ค. 2556
เรื่อง 16.40	11.34
กระทรวงการคลัง	

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง อนุมัติใช้การลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ศธ ๐๕๗๘.๑๗/๒๗๘๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ และที่ ศธ ๐๕๗๘.๑๗/๓๑๘๑ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๑๓๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แจ้งว่า มีนโยบายเพิ่มช่องทางการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนักศึกษาผ่านระบบ Payment of Student Account ผ่านธนาคาร Counter Service เมื่อพ้นกำหนดการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว นักศึกษาจะสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ ด้วยตนเอง โดยผู้รับเงินใช้การลงลายมือชื่อด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน เนื่องจากมีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีความสะดวก คล่องตัว และทันสมัย จึงขออนุมัติใช้การลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงินฯ เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้ใช้ใบเสร็จรับเงินที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ๑๐. กค.

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก เปรม ติณสูลานนท์

๑๐ กค ๐๕๖ ๑๐๖๖๖๖๖๖

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

๑๐๑-

16 ธ.ค. ๕๖

หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

สำนักมาตรฐานคำตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานคำตอบแทนและสวัสดิการ

16 ธ.ค. ๕๖

โทร. ๐ ๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗

นายพงษ์ภาณุ



สำเนาถูกต้อง

นางสาวสุชนะตร บุญน้อม

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

206/11/17
17 ธ.ค. ๕๖

ทราบและขอขอบคุณ
Finance
Account
ดอ.

ด่วนพิเศษ

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/๐-๑๓๐



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๒ กทม ๑๐๔๐๐

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การใช้ลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในใบเสร็จรับเงิน และเป็นหลักฐานในเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ด้วยมีสถานศึกษาหลายแห่งขออนุมัติให้นำใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานที่ใช้ในการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้ เพื่อให้ระบบการลงทะเบียนของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีความสะดวก คล่องตัว ทันสมัยยิ่งขึ้น และผู้มีสิทธิได้รับประโยชน์ ซึ่งเป็นกรณีนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๙ (๕)

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กำหนดให้ผู้มีสิทธิสามารถใช้ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินของสถานศึกษาด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการยื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้

๒. สำหรับสถานศึกษาจะต้องจัดให้มีระบบการควบคุมและขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ผู้รับเงินซึ่งเป็นเจ้าของลายมือชื่อในใบเสร็จรับเงินต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดของสถานศึกษาให้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมตัวอย่างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เฉพาะกรณีการออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเท่านั้นและห้ามนำลายมือชื่อสำหรับการออกใบเสร็จรับเงินไปใช้ในกรณีอื่น

๒.๒ กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินต้องมีลายน้ำตราสัญลักษณ์ประจำสถานศึกษา

๒.๓ จัดให้มีระบบวิธีการควบคุมการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งการพิมพ์ เล่มที่ เลขที่ ให้รัดกุม พร้อมทั้งจัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการลงทะเบียน และการควบคุมใบเสร็จรับเงิน ที่สามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุชนพร บุญววม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานคำตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานคำตอบแทนและสวัสดิการ

โทร. ๐ ๒๑๒๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๓ ๗๑๘๗