



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง(ฝ่ายบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร 0 2549 4467  
ที่ ศธ 0578.17/0234 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561  
เรื่อง การทบทวนเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ 2560

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามหนังสือกองคลัง ที่ ศธ 0578.17/0970 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2560 เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุม เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ “ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต” และขอติดตามการกำหนดกิจกรรมย่อย และหน่วยนับ ซึ่งกองคลังได้เชิญคณะกรรมการต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตเพื่อประชุมทบทวนเกณฑ์การปันส่วน โดยร่วมกำหนดกิจกรรมย่อย และหน่วยนับ และทำการจัดเก็บข้อมูลเพื่อให้การปันส่วนเป็นไปด้วยความถูกต้อง แม่นยำ มากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ กองคลัง ได้รับความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน และทบทวนเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่ายทุกกิจกรรม เพื่อพัฒนาการปันส่วนต้นทุนฐานกิจกรรม(Activity Based Costing) เกิดประสิทธิภาพ และถูกต้องมากที่สุด โดยใช้การปันส่วนแบบกลับไปกลับมา และในการทบทวนเกณฑ์การปันส่วนนี้ไม่สามารถย้อนการบันทึกกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ปีงบประมาณ 2559 เพื่อมาเปรียบเทียบระหว่างปีได้ จึงขอเริ่มการดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ทรงยศ + ใจดี  
ตามท 10/50

2561  
2 ก.พ. 61

ธัญบุรี

(นางภัคธนิกา เสวตเมธิกุล)  
นักวิชาการเงินและบัญชี

1/5/61

(นางเพ็ญศรี หรั่งปรารงค์)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง (ฝ่ายบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร 0 2549 4467  
ที่ ศธ 0578.17/ 0970 วันที่ 2 มิถุนายน 2560

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุม เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ  
“ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต” และขอติดตามการกำหนดกิจกรรมย่อย และหน่วยนับ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/โรงเรียนสาธิต

ตามหนังสือกองคลัง ที่ ศธ 0578.17/0877 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่องขอเชิญประชุม  
เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ “ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต” ซึ่งวัตถุประสงค์  
หลักในการจัดทำ เนื่องจากกรมบัญชีกลางติดตามการใช้งบประมาณที่จัดสรรให้กับมหาวิทยาลัย ว่ามีความ  
คุ้มค่าเชิงภารกิจแห่งรัฐหรือไม่ กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนดมีความซ้ำซ้อนหรือไม่ และให้มหาวิทยาลัย  
พิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหา โดย ยุบ/เลิก/รวมกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการลดต้นทุน และเพื่อเป็น  
ประโยชน์ต่อการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ให้เป็นไปตามหลักการ ถูกต้องและแม่นยำยิ่งขึ้น นั้น

กองคลัง ขอส่งรายงานการประชุม เรื่อง เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วน  
ราชการ “ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต” และขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

1. หน่วยงานตรวจสอบความเป็นไปได้ในการกำหนดกิจกรรมย่อย และหน่วยนับของ  
หน่วยงาน ที่กองคลังจัดทำไว้ (ตารางกำหนดศูนย์ต้นทุน/กิจกรรมย่อย และหน่วยนับ)
2. เมื่อสามารถระบุได้ตามข้อ 1 โปรดแจ้งกองคลัง เพื่อกองคลังจะได้กำหนดแบบฟอร์มและ  
จัดส่งไปยังหน่วยงาน
3. บันทึกการให้บริการ ตามแบบฟอร์มที่จัดส่งไปให้ โดยเริ่มบันทึกกิจกรรมตั้งแต่  
ปีงบประมาณ 2560 (วันที่ 1 ตุลาคม 2559-วันที่ 30 กันยายน 2560)
4. ส่งสรุปแบบบันทึกกิจกรรม ตามปีงบประมาณ จัดส่งมายังกองคลังภายในวันที่ 25 ตุลาคม  
ของทุกปี

เมื่อ กองคลัง ได้รับแบบบันทึกกิจกรรมการให้บริการจากหน่วยงานแล้วจะดำเนินการคำนวณ  
ต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางอลิสา สว่างอริยะสกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายงานการประชุม  
การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต  
ครั้งที่ 1/2560

วันพฤหัสบดี ที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 เวลา 13.30 น.-16.30 น.  
ณ ห้องประชุมรัตนอุบล ชั้น 4 อาคารสำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

1. นางสาวนิตา	ปอน้อย	รองอธิการด้านการคลัง
2. นางอลิสา	สว่างอริยะสกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง
3. นางเพ็ญศรี	หรั่งปรารค์	กองคลัง
4. นายเพิ่มศักดิ์	ทับทิมทอง	กองบริหารงานบุคคล
5. นายรุ่งโรจน์	สุทธิสุข	สำนักบัณฑิตศึกษา
6. นางรุจิรา	เดชสูงเนิน	กองอาคารสถานที่
7. นางสาวศศิมา	ประเสริฐกรรม	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
8. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุธัญญรัตน์	กฤษสุวรรณ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
9. นางรัฐชา	กิริติกำจร	กองประชาสัมพันธ์
10. นางสาววารภรณ์	ไสศรี	โรงเรียนสาธิตนวัตกรรม
11. นางสาวอำภพร	เถื่อนวงษ์	กองนโยบายและแผน
12. นางสาววัชรี	อุตตะมะ	สำนักสหกิจศึกษา
13. นางประจวบ	ถวายนาน	กองพัฒนานักศึกษา
14. นางสาวศิริพร	วงษ์มหานาม	กองยุทธศาสตร์ต่างประเทศ
15. นางสาวอายนา	เจมะมะ	กองยุทธศาสตร์ต่างประเทศ
16. นางปณิตา	สงวนทรัพย์	สำนักประกันคุณภาพการศึกษา
17. นางสาวสุภาวินี	ลายบัว	โรงเรียนสาธิตอนุบาลราชวมงคล
18. นางสาวแสงดาว	สีนาทนนท์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
19. นางสาวมัทนา	ใจปทุม	กองคลัง
20. นางสาวน้ำทิพย์	อินโต	กองคลัง
21. นางภัคธนิกา	เศวตเมธิกุล	กองคลัง

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.สุภัทรา โพธิ์พวง	สำนักงานอธิการบดี / สภามหาวิทยาลัย
2. นางนิภา แจ้งฟ้า	หน่วยตรวจสอบภายใน(ติตราชการ)
3. (หน่วยงานไม่ส่งชื่อผู้เข้าร่วมประชุม)	กองกฎหมาย
4. (หน่วยงานไม่ส่งชื่อผู้เข้าร่วมประชุม)	สภาคณาจารย์และข้าราชการ
5. (หน่วยงานไม่ส่งชื่อผู้เข้าร่วมประชุม)	สำนักจัดการทรัพย์สิน
6. (หน่วยงานไม่ส่งชื่อผู้เข้าร่วมประชุม)	สถาบันวิจัยและพัฒนา

///เริ่มประชุมเวลา 13.30 น. ...

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

ประธานแจ้งที่ประชุมว่า กรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีส่วนราชการ(มหาวิทยาลัยรัฐ) ประจำปีงบประมาณ 2560 เพื่อประเมินความสำเร็จในการดำเนินการและสามารถนำผลการคำนวณต้นทุน มาใช้ในการบริหารทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งกรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินเรื่องความมีประสิทธิภาพเพื่อให้ตรงตามเกณฑ์การประเมินของกรมบัญชีกลาง จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากหน่วยงานสนับสนุนและโรงเรียนสาธิต ในการดำเนินการดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

(ไม่มี)

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการพิจารณาครั้งก่อน

(ไม่มี)

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 การจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ของกรมบัญชีกลาง สำหรับปีที่ผ่านมา-ปีงบประมาณ 2556 เป็นความรับผิดชอบของสำนักประกันคุณภาพการศึกษา และตั้งแต่ปีงบประมาณ 2557 – ปีปัจจุบัน กองคลังได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ ซึ่งที่ผ่านมาในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ในการปันส่วนจะใช้เกณฑ์การปันส่วนตาม จำนวนบุคลากรและค่า FTES ซึ่งคณะใดมีจำนวนนักศึกษามากก็รับภาระการปันส่วนไปมากตามจำนวน ดังนั้นตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยจะใช้เกณฑ์การปันส่วนของค่าใช้จ่ายทางอ้อมด้วย “ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม(Activities-based Costing : ABC)” ซึ่งกระบวนการในการดำเนินการอาจมีความยุ่งยากและซับซ้อน และเป็นการเพิ่มภาระงานของหน่วยงาน แต่ส่งผลดีระยะยาวแก่มหาวิทยาลัย ดังนั้นจึงขอความร่วมมือกับหน่วยงานสนับสนุน ซึ่งเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสายสนับสนุนกลางและโรงเรียนสาธิต มีดังนี้

เกณฑ์ฯข้อ 4.1.2 พิจารณากำหนดหรือทบทวนกิจกรรมที่มีความละเอียดกว่ากิจกรรมหลัก

เกณฑ์ฯข้อ 4.1.3 การกำหนดกิจกรรมและหน่วยนับ

เกณฑ์ฯข้อ 4.1.7 คำนวณต้นทุนกิจกรรมของหน่วยงานสนับสนุนตามแนวทางต้นทุนฐานกิจกรรม

เกณฑ์ฯข้อ 4.3.2 การปันส่วนค่าใช้จ่ายทางอ้อมที่เหมาะสมโดยไม่ใช้การหารเฉลี่ยเท่ากัน

เกณฑ์ฯข้อ 4.3.3 การเผยแพร่รายละเอียดประกอบเกณฑ์การปันส่วนจากหน่วยงานเข้าสู่กิจกรรมที่เหมาะสมโดยไม่ใช้การหารเฉลี่ยเท่ากัน

เกณฑ์ฯข้อ 4.3.4 การเผยแพร่รายละเอียดประกอบเกณฑ์การปันส่วนจากกิจกรรมเข้าสู่ผลผลิตที่เหมาะสมโดยไม่ใช้การหารเฉลี่ยเท่ากัน

ในปีงบประมาณ 2559 กองคลังได้ดำเนินการพิจารณาไปก่อนเพื่อให้ทันต่อการตรวจประเมิน และ ตั้งแต่ในปีงบประมาณ 2560 หน่วยงานสายสนับสนุนจะเป็นผู้พิจารณาร่วมกับกองคลัง

- 4.2 สำหรับเอกสารตามภาคผนวก 3 แนวทางการประเมินผล มีคะแนนหลัก 5 ข้อ ซึ่งมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มอบหมายหน้าที่ ออกเป็น 2 หน่วยงาน ที่ดูแลเกณฑ์การประเมิน
  - 4.2.1 กองคลัง ได้รับมอบหมายให้ดูแลเกณฑ์การประเมินข้อ 4.1-4.3 เรื่องต้นทุนผลผลิต จำนวน คะแนน 180 คะแนน
  - 4.2.2 กองอาคารสถานที่ ได้รับมอบหมายให้ดูแลเกณฑ์การประเมินข้อ 4.4-4.5 เรื่องแผนการเพิ่ม ประสิทธิภาพจำนวน 120 คะแนน
- 4.3 สรุปรายงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ ดังนี้
  - 4.3.1 การร่วมกำหนดกิจกรรมย่อย และหน่วยนับ ของหน่วยงาน
  - 4.3.2 เมื่อหน่วยงานสามารถสรุปได้ว่า ใช้หน่วยนับใด กองคลังจะเป็นผู้จัดทำแบบบันทึกและจัดส่ง ให้กับหน่วยงาน ซึ่งแต่ละหน่วยงานใช้แบบบันทึกแตกต่างกันออกไปตามลักษณะกิจกรรมย่อยและ หน่วยนับ
  - 4.3.3 หน่วยงานสนับสนุนทำการบันทึกตามแบบบันทึกกิจกรรม โดยบันทึกการให้บริการตาม ปีงบประมาณ โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560 (วันที่ 1 ตุลาคม 2559-30 กันยายน 2560)
  - 4.3.4 บันทึกกิจกรรมการให้บริการแล้ว จัดส่งกลับกองคลัง ทุกวันที่ 25 ตุลาคมของทุกปี
  - 4.3.5 กองคลังจะเป็นผู้คำนวณต้นทุนให้กับหน่วยงานสนับสนุน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**วาระที่ 5** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 กองคลัง กำหนดศูนย์ต้นทุนและกิจกรรมย่อย และหน่วยนับ เพื่อเป็นแนวคิดให้กับหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานพิจารณา และสามารถปรับเปลี่ยนได้ ดังตารางต่อไปนี้

ตารางการกำหนดศูนย์ต้นทุนและกิจกรรมย่อย และหน่วยนับ

ศูนย์ต้นทุน	กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ
โรงเรียนสาธิตอนุบาลราชวมงคล	จัดการเรียนการสอนอนุบาล	จำนวนนักเรียน
โรงเรียนสาธิตนวัตกรรม	จัดการเรียนการสอนระดับประถม	จำนวนนักเรียน
สถาบันวิจัยและพัฒนา	บริการและเผยแพร่งานวิจัย	จำนวนผลงานวิจัย
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และ สำนักบัณฑิตศึกษา	ระบบนักศึกษา	FTES
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์
	เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์	ระบบ
	บริหารห้องสมุด	จำนวนผู้ใช้บริการ
กองคลัง	บริหารการเงิน/บัญชี และพัสดุ	จำนวนเอกสารการเบิกจ่าย

5.1 ตารางการกำหนดศูนย์ต้นทุนและกิจกรรมย่อย และหน่วยนับ (ต่อ)

ศูนย์ต้นทุน	กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ
กองบริหารงานบุคคล	บริหารงานบุคคล	จำนวนบุคลากร
	พัฒนาทรัพยากรบุคคล	จำนวนชั่วโมง/คนฝึกอบรม
กองกฎหมาย	กฎระเบียบและการว่าความ	จำนวนเรื่องคดีความ
หน่วยตรวจสอบภายใน	ตรวจสอบภายใน	จำนวนงานตรวจสอบ
กองนโยบายและแผน	บริหารงบประมาณ	จำนวนเงินงบประมาณ
	แผนงาน	จำนวนแผนงาน
กองยุทธศาสตร์ต่างประเทศ	ด้านความร่วมมือต่างประเทศ	จำนวนโครงการ
สำนักประกันคุณภาพการศึกษา	พัฒนาคุณภาพการศึกษา	จำนวนหลักสูตร
กองอาคารสถานที่	อาคารสถานที่	จำนวนครั้งการให้บริการ
	ยานพาหนะ	จำนวนกิโลเมตร
สภาคณาจารย์และข้าราชการ	บริหารสภาคณาจารย์และข้าราชการ	จำนวนครั้ง(การประชุม)
สหกิจศึกษา	สหกิจและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
กองประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์	จำนวนเรื่อง(ปชส.)
กองบริการวิชาการแก่สังคม	งานบริการวิชาการแก่สังคม	จำนวนโครงการ
สำนักงานอธิการบดี	ด้านบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย	.....
	งานสารบรรณมหาวิทยาลัย	จำนวนหนังสือเข้า-ออก
สภามหาวิทยาลัย	ประชุมสภามหาวิทยาลัย	จำนวนครั้ง(การประชุม)
สำนักจัดการทรัพย์สิน	บริหารและจัดการทรัพย์สิน	จำนวนรายการทรัพย์สิน
กองพัฒนานักศึกษา	กิจกรรมพัฒนานักศึกษา	จำนวนกิจกรรม
	สวัสดิการสุขภาพและอนามัย	จำนวนผู้ใช้บริการ
งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวนโครงการ

พอแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ สำหรับการกำหนดกิจกรรมย่อยและหน่วยนับ หน่วยงานขอกลับไปปรึกษาผู้บริหารก่อน และจะแจ้งให้กองคลังทราบภายหลัง

## 5.2 ตัวอย่างแนวคิดภารกิจของหน่วยงาน นำไปสู่การกำหนดหน่วยนับ

### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

- แบบบันทึกภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน และบันทึกกิจกรรมตามปีงบประมาณ เริ่มปีงบประมาณ 2560 ( วันที่ 1 ตุลาคม 2559-วันที่ 30 กันยายน 2560) เป็นต้นไป โดยนำเสนอตัวอย่างการบันทึกของกองอาคารสถานที่ กิจกรรมย่อย-ยานพาหนะ

ตัวแทนจากสำนักประกันคุณภาพการศึกษา ได้สอบถามว่า วัตถุประสงค์หลักในการจัดทำครั้งนี้ไปใช้ประโยชน์อะไร กองคลัง ชี้แจงว่า ในการกำหนดกิจกรรมเป็นวัตถุประสงค์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ สามารถทราบถึงกิจกรรมทั้งสิ้นภายในมหาวิทยาลัย ว่ามีความซ้ำซ้อนและมหาวิทยาลัยใช้งบประมาณคุ้มค่าต่อการกิจแห่งรัฐหรือไม่ ซึ่งเป็นหลักในการติดตามการใช้งบประมาณของกรมบัญชีกลาง เพราะหากไม่คุ้มค่า กิจกรรมซ้ำซ้อน จะต้องทำการ ยุบ/เลิก/รวมกิจกรรม เพื่อเป็นการลดต้นทุนให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นข้อมูลช่วยให้ผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลเชิงตัดสินใจ และประการสำคัญ คือ กองคลังมีแนวคิดในการจัดทำระบบต้นทุนฐานกิจกรรม เพื่อช่วยให้ผลลัพธ์ในการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต มีความถูกต้องตามหลักการและมีความแม่นยำ มากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา...16.30...น..

กาน ก

(นางภัคธนิกา เสวตเมธิกุล)

เลขานุการการประชุม

ผู้จัดรายงานการประชุม

อริสา สว่างอริยะสกุล

(นางอริสา สว่างอริยะสกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม