

บทที่ 5

ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขและการพัฒนางาน

5.1 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ผู้เขียนคู่มือฯ เล่มนี้ขอน้อมนำพระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เกี่ยวกับการทำงานมากว่า ดังนี้ “การทำงานให้สำเร็จขึ้นอยู่กับความสามารถสองอย่างที่สำคัญ คือสามารถ ในการใช้วิชาความรู้อย่างหนึ่ง สามารถในการประสานสัมพันธ์กับผู้อื่นอีกอย่างหนึ่ง ทั้งสองประการนี้ ต้องดำเนินคู่กันไป และจำเป็นต้องกระทำด้วยความสุจริตกาย สุจริตใจ ด้วยความคิด ความเห็นที่เป็นอิสระ ปราศจากอคติ และด้วยความถูกต้อง ตามเหตุตามผลด้วย จึงจะช่วยให้งานบรรลุจุดหมายและประโยชน์ ที่พึงประสงค์โดยครบถ้วน” หากทุกคนในองค์กรพร้อมใจกันน้อมนำพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาปฏิบัติ ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานจะผ่านพ้นไปได้ แต่องค์กรมีบุคลากร มาจากต่างระดับทั้งด้านคุณวุฒิ วิทยุฒิ พื้นฐานทางครอบครัว อารมณ์และสติปัญญาแตกต่างกัน ทำให้มีความ คิดเห็นแบบต่างมุมมองซึ่งบางครั้งอาจเกิดความขัดแย้งกันบ้าง หากมีหลักการปฏิบัติงานที่ดีจะช่วยให้ การกิจต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลุล่วงและเป็นผลดีต่อทางราชการ จากประสบการณ์การในการทำงาน ของผู้เขียนและจากการสอบถามผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานสามารถสรุปปัญหาที่พบในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจหน้าที่ของฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ ได้ดังนี้

1) ปัญหาและอุปสรรคงานรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

ระบบโควตา : การรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (ระบบโควตา) สรุปปัญหา ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

(1) นักศึกษาขอลาออก

ก่อน รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแรกเข้า เนื่องจากไม่มีเงินชำระค่าขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน บางรายมีปัญหาครอบครัว ต้องทำงานหารายได้เป็นค่าเล่าเรียน ด้วยตนเอง เป็นต้น

หลัง รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแรกเข้าและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้ว แต่สอบเข้าศึกษาต่อได้ที่สถาบันอื่น เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นต้น

(2) การจัดสรรโควตาให้สถานศึกษาบางแห่งมีจำนวนมากเกินไปในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เนื่องจากเป็นสถานศึกษาที่อยู่ใกล้กับมหาวิทยาลัยฯ มากที่สุด เช่น โรงเรียนธัญรัตน์ เป็นต้น

(3) สถานศึกษาที่ไม่ได้รับจัดสรรโควตาจำนวนมากต้องการส่งรายชื่อนักเรียน /นักศึกษา เข้าสมัครสอบคัดเลือกฯ แต่บางสถานศึกษาที่ได้รับจัดสรรส่งรายชื่อเรียน/ นักศึกษาเข้าสมัครสอบฯ

(4) การพิจารณาผลสอบสัมภาษณ์กระทำได้ยากเนื่องจากจำนวนผู้สมัครสอบคัดเลือกฯ ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข มีจำนวนมากกว่าแผนรับนักศึกษา ทำให้สถานศึกษาบางแห่ง ที่ได้รับจัดสรรโควตาแต่นักเรียน /นักศึกษาในสังกัดสอบไม่ผ่านสัมภาษณ์และไม่ได้รับการคัดเลือกฯ

ระบบสอบตรง : การรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (ระบบสอบตรง) สรุปปัญหาในการปฏิบัติงาน ดังนี้

(1) ผู้สอบผ่านสัมภาษณ์รอบแรกบางรายไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียน เนื่องจากรอประกาศผลสอบจากสถานศึกษาอื่น

(2) ผู้สอบผ่านสัมภาษณ์ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว ยื่นคำร้องขอลาออกเนื่องจากสอบได้ที่สถานศึกษาอื่น

(3) นักศึกษาลาออกและบางส่วนไม่มาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนทำให้จำนวนนักศึกษาไม่ครบตามแผนรับนักศึกษาในระบบสอบตรง

(4) มีการประกาศผลสอบข้อเขียน (เพิ่มเติม) และประกาศผลสอบสัมภาษณ์ (เพิ่มเติม) หลายครั้ง หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ www.mutt.ac.th หรือ www.oreg.mutt.ac.th/E-mail/ โทรศัพท์ตามเพื่อให้ผู้สอบผ่านสัมภาษณ์มาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้ครบจำนวนตามแผนรับนักศึกษาของแต่ละคณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชา ทำให้มีผลกระทบต่อจุดคุ้มทุนและกระบวนการบริหารจัดการในกิจกรรมอื่น ๆ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(5) อัตราการจัดเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคพิเศษ และภาคสมทบพิเศษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ฉบับประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2555 เนื่องจากภาคพิเศษอัตราการจัดเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาฯ สูงกว่าภาคปกติ อาจเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้จำนวนผู้สอบผ่านไม่ดำเนินการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งเกินกำลังของผู้ปกครอง หรือบางรายต้องหารายได้เพื่อส่งตัวเองเรียน

(6) มหาวิทยาลัยฯ ปิดหลักสูตรต่อเนื่อง และเปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรเทียบโอน โดยรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามคำสั่งของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งผู้เรียนต้องได้รับการเทียบโอนความรู้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2550 ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 หมวด 1 ข้อ 14 ระบุว่า “ให้สถานศึกษาดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในภาคการศึกษาแรกที่มีการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา..” และหมวด 2 ข้อ 16 (3) ระบุว่า “การขอเทียบโอนความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาที่อยู่ในสังกัดภาควิชา หรือสาขาวิชาใดให้ภาควิชาหรือสาขาวิชานั้น เป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือ C- จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชา หรือกลุ่มวิชานั้น” จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทำให้ผู้สมัครส่วนหนึ่งไปศึกษาต่อในหลักสูตรต่อเนื่องของกรมอาชีวศึกษา และผู้สอบผ่านสัมภาษณ์บางรายไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เนื่องจากไม่มั่นใจว่าจะเทียบโอนผลการเรียนได้หรือไม่ ทำให้จำนวนนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรเทียบโอนมีจำนวนลดลงเรื่อยๆ

ระบบกลาง Admissions : สมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (สอท.) ส่งรายชื่อนักเรียนที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดคุณสมบัติไว้ตามเอกสารที่ฝ่ายรับเข้าฯ แจ้งให้ลงรายละเอียดในระเบียบการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

2) ปัญหาและอุปสรรคงานทะเบียนประวัตินักศึกษาแรกเข้า

ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ แจ้งรายละเอียดในท้ายประกาศผลสอบสัมภาษณ์ให้ผู้มีรายชื่อสอบผ่านสัมภาษณ์ได้ศึกษาข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนในการดำเนินการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด เช่น การบันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาทางเว็บไซต์ www.rmutt.ac.th หรือ www.oreg.rmutt.ac.th การชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนฯ ผ่านสถาบันการเงินตามมหาวิทยาลัยฯ การส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนฯ การตรวจสอบสุขภาพ การปฐมพยาบาล เป็นต้น นักศึกษาบางรายอาจเข้าใจคลาดเคลื่อนทำให้กระบวนการปฏิบัติงานในวันส่งเอกสารเพื่อรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาฯ สรุปปัญหาได้ ดังนี้

- (1) ผู้สอบผ่านสัมภาษณ์ยังไม่ได้ส่งพิมพ์ใบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
- (2) ผู้สอบผ่านสัมภาษณ์ขอชำระเงิน หรือขอผ่อนผันการชำระเงินในวันส่งเอกสาร
- (3) ผู้สอบผ่านสัมภาษณ์เตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียนฯ ไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด
- (4) ไม่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนฯ
- (5) ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการให้บริการ
- (6) ต้องการทราบข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น การขอรับทุนการศึกษา/การจูงใจให้นักศึกษา

3) ปัญหาและอุปสรรคงานตรวจสอบคุณภาพการศึกษาแรกเข้า

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หมวด 1 การรับเข้าศึกษา ข้อ 6 ระบุว่า “ผู้ที่สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและลักษณะ....” (1) ระบุว่า “เป็นผู้มีคุณภาพการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร” ในวันรับรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยฯ ได้อนุญาตให้นักศึกษาแรกเข้าบางรายที่ยังไม่มีสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน หรือผู้ที่ไม่มีสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนระบุว่า “กำลังศึกษาอยู่” โดยให้นักศึกษาส่งสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับที่ระบุว่า “สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน” หรือ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร” หรือ “จบหลักสูตร” ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 25xx ที่ฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ ชั้น 2 อาคารสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน ผู้เขียนฯ ได้สรุปปัญหาที่มีผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานในการตรวจสอบคุณภาพนักศึกษาแรกเข้า ดังนี้

- (1) ก่อนส่งสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนไปตรวจสอบคุณภาพกับสถานศึกษาเดิม
 1. นักศึกษาบางรายไม่ส่งสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับที่ระบุว่า “สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน” หรือ “สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร” หรือ “จบหลักสูตร” สาเหตุอาจเกิดจากนักศึกษาขาดความรับผิดชอบในการส่งสำเนาระเบียนฯ หรือยังไม่สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิม
 2. นักศึกษาบางรายบันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาแรกเข้าผ่านเว็บไซต์ไม่ถูกต้อง เช่น “ชื่อสถานศึกษาเดิม” เช่น จบจากโรงเรียนธัญรัตน์ แต่บันทึกข้อมูลเป็นโรงเรียนธัญบุรี เป็นต้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อบัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ส่งตรวจสอบคุณภาพการศึกษากับสถานศึกษาเดิม
- (2) ปัญหาหลังจากสถานศึกษาเดิมแจ้งผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
 1. นักศึกษาปลอมแปลงทะเบียนแสดงผลการเรียน
 2. นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิม

3. สถานศึกษาเดิมไม่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบคุณวุฒิ เช่น ไม่แจ้งผลการตรวจสอบคุณวุฒิ หรือแจ้งผลการตรวจสอบคุณวุฒิล่าช้ามากจนพ้นระยะเวลาที่กำหนด หรือเอกสารสูญหายระหว่างดำเนินการ ฯลฯ

5.2 แนวทางแก้ไขและปรับปรุงพัฒนางาน

ผู้เขียนฯ มีความประทับใจทบทวนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานจากการที่ได้เข้าร่วมสัมมนาการพัฒนาเจตคติและทักษะอาจารย์ที่ปรึกษาในการช่วยเหลือนักศึกษา รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 21-23 พฤษภาคม 2557 เวลา 09.00-21.00 น. ณ ชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก ซึ่งมีวิทยากรบรรยาย คือ รศ.ดร. นันทา สุรักษา และ ผศ. ไพศาล อันประเสริฐ ผู้เขียนจึงได้ขออนุญาตนำบทกลอนมากล่าวไว้ในคู่มือฯ ดังนี้

“...อณงานคิสำคัญที่มีระบบ	วางให้ครบทุกขั้นตอนก่อนปฏิบัติ
วางหน้าที่กระบวนกรงานให้ชัด	ทั้งการจัดควรค่านึงถึงเวลา
มีจุดหมายเป้าประสงค์ให้ตรงแนว	ถ้าพลาดแล้วต้องร่วมกันแก้ปัญหา
ความคิดเห็นทุกคนคิมีราคา	รับฟังแล้วนำมาประสานกัน
บรรยากาศที่ดีมีผลยิ่ง	จะสำเร็จทุกสิ่งดังไฟฝัน
งานเสร็จแล้วเร่งประเมินผลงานครัน	ปรับปรุงพลันเมื่อคิดพลาด..พลาดเคย”

1) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงพัฒนางานรับสมัครและสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ระบบโควตา :

(1) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน /คณะ /วิทยาลัย /กองประชาสัมพันธ์ และกองพัฒนานักศึกษา เชิญผู้บริหารสถานศึกษาที่เข้าร่วมแนะแนว หรือสถานศึกษาอื่นที่สนใจส่งรายชื่อเรียน นักศึกษาเข้าสมัครสอบคัดเลือกฯ ในระบบโควตาประชุมหารือร่วมกัน เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดี ความเชื่อมั่น และความเข้าใจในหลักการปฏิบัติให้ตรงกันระหว่างความต้องการของมหาวิทยาลัยฯ และสถานศึกษา

(2) ทำโครงการความร่วมมือ (MOU) กับสถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร โควตา เพื่อให้สถานศึกษารับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจัดสรรโควตาของมหาวิทยาลัยฯ

(3) เปิดโอกาสให้สถานศึกษาที่ไม่เคยได้รับจัดสรรโควตาในปีที่ผ่านมาได้รับจัดสรรโควตาในปีถัดไป และตัดสิทธิ์สถานศึกษาบางแห่งที่ได้รับจัดสรรโควตาแต่ไม่ส่งรายชื่อเรียน /นักศึกษา

(4) เพื่อให้การประกาศผลสอบสัมภาษณ์เป็นไปด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ การพิจารณาผลสอบสัมภาษณ์ของคณะ/วิทยาลัย ต้องมีหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนสอบสัมภาษณ์ที่ชัดเจน เช่น คะแนนด้านวุฒิภาวะ ด้านบุคลิกภาพ ด้านการแต่งกาย ด้านการตอบคำถาม ด้านการตรงต่อเวลา ด้านความรอบรู้ เป็นต้น เพื่อป้องกันการการอุกฉกรรจ์เรียนจากผู้ปกครองในกรณีผู้สอบสัมภาษณ์ไม่ผ่าน และขอคู่มือคะแนนสอบสัมภาษณ์

ระบบสอบตรง :

(1) การประกาศผลสอบข้อเขียน (เพิ่มเติม) บางครั้งผู้มีรายชื่อสอบผ่านไม่ได้ติดตามข่าวสารจากมหาวิทยาลัยฯ จะไม่ทราบว่ามีรายชื่อสอบข้อเขียนผ่าน (เพิ่มเติม) แม้ว่ามหาวิทยาลัยฯจะแจ้งให้ทราบหลายช่อง ดังนั้นการประกาศผลสอบข้อเขียนในรอบแรกควรประกาศรายชื่อสำรองด้วย เพื่อให้ผู้ที่มิ

คะแนนสอบในลำดับถัดไปจากคนสุดท้ายของรายชื่อในรอบแรกมีโอกาสได้เข้าสอบสัมภาษณ์ และประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านสัมภาษณ์สำรองไว้ เมื่อผู้สอบผ่านสัมภาษณ์รอบแรกสถิติ หรือ ลาออก สามารถโทรศัพท์ตามตัวผู้สอบผ่านสัมภาษณ์ที่ประกาศรายชื่อสำรองไว้ ให้มาขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาได้ทันที เพื่อลดขั้นตอนในการทำงาน เช่น คณะ / วิทยาลัย ไม่ต้องสอบสัมภาษณ์หลายครั้ง เป็นการใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่กระทบการปฏิบัติงาน ในกิจกรรมอื่นตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของแต่ละหน่วยงาน

(2) กรณีที่จำนวนผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนในระบบ โควตา และระบบสอบตรงยังไม่ครบจำนวนตามแผนรับนักศึกษาประจำปีการศึกษานั้น ควรแจ้งคณะ / วิทยาลัย เปิดรับสมัครนักศึกษาในระบบกลาง Admissions (โดยการยื่นคะแนน) ที่คณะ / วิทยาลัย พร้อมพิจารณา ผลสอบและส่งรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาให้ สวท. จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยฯ เสนอ อรม. พิจารณานุมัติ

(3) อัตราการจัดเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับ ปริญญาตรี ภาศปกติ ภาศพิเศษ และภาศสมทบพิเศษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ฉบับประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2555 การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาฯ ภาศพิเศษนั้นเป็นเงินจำนวนมาก ควรอนุมัติจ่ายเป็น 2 งวด คือ วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและก่อนสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1 ของปี การศึกษานั้น หรือให้ชำระเงินผ่านบัตรเครดิต เพื่อลดแรงกดดันและบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครอง

(4) การปรับแผนการรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี ภาศปกติ และภาศพิเศษ หรือ โครงการตามอัยาศัย เพิ่มขึ้น อาจชดเชยจำนวนนักศึกษาหลักสูตรเทียบโอนที่มีจำนวนลดลงทุกปี

ระบบกลาง Admissions :

กรณีที่สมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (สอท.) ส่งนักเรียนที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามระเบียบการฯ ให้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์นั้น เพื่อไม่ให้เป็นการสูญเปล่าทางการศึกษามหาวิทยาลัยฯ ต้องอนุญาตให้เข้า สอบสัมภาษณ์ในคณะ/วิทยาลัย /สาขาวิชาที่นักเรียนเลือกไว้เป็นลำดับถัดไป เช่น หนังสือที่ จป 2557/019 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2557 แจ้งว่านายฐานันท์ อมรฤทธิ์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายศิลป์ภาษา แต่สมัครสอบในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ กำหนดคุณสมบัติผู้สมัคร ต้องสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ หรือสายศิลป์คำนวณ เท่านั้น สอท. จึงขอส่งนายฐานันท์ อมรฤทธิ์ เข้าสอบสัมภาษณ์เพิ่มเติมในคณะบริหารธุรกิจ ซึ่งนายฐานันท์ อมรฤทธิ์ เลือกไว้เป็นอันดับที่ 2 เป็นต้น

2) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงพัฒนางานทะเบียนประวัตินักศึกษาแรกเข้า

(1) กรณีที่นักศึกษาแรกเข้าบางรายชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียนผ่านสถาบันการเงินที่ มหาวิทยาลัยฯ กำหนดตามวัน เวลาเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีชื่อในบัญชีรายชื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาอาจเกิด จากความผิดพลาดในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งซึ่งต้องมีการตรวจสอบในภายหลัง นักศึกษาที่มีหลักฐานการ ชำระเงินที่ถูกต้องมายืนยันสามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้ตามปกติ หรือแจ้งนักศึกษาแรกเข้าตรวจสอบรายชื่อ ทางเว็บไซต์ www.rmutt.ac.th หรือ www.oreg.rmutt.ac.th หากไม่มีชื่อให้ติดต่อฝ่ายทะเบียนการศึกษา เพื่อตรวจสอบสถานะการชำระเงินก่อนถึงวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(2) การจัดทำคู่มือการขึ้นทะเบียนนักศึกษาแรกเข้าในแต่ละปีการศึกษา โดยรวบรวมข้อมูลกิจกรรมต่าง ๆ ของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาแรกเข้าไว้ในเล่มเดียวกัน เช่น การแต่งกายของนักศึกษาชายหญิง การปฐมพยาบาลนักศึกษาแรกเข้าฯ การขึ้นทะเบียนและลงทะเบียน การขอทำบัตรประจำตัวนักศึกษา การตรวจสอบภาพ กิจกรรมขององค์กรนักศึกษา กิจกรรมรณรงค์ และข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้บริการนักศึกษา และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ www.rmutt.ac.th หรือ www.oreg.rmutt.ac.th แจ้งนักศึกษาให้ทราบก่อนวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

3) แนวทางแก้ไขและปรับปรุงพัฒนางานตรวจสอบคุณภาพการศึกษาแรกเข้า

(1) ติดตามนักศึกษาทั้งทางโทรศัพท์ และ SMS ให้ส่งสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับที่ระบุ ว่า “สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน” หรือ “สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร” หรือ “จบหลักสูตร” ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษานั้น

(2) ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาแรกเข้าจากโปรแกรมงานทะเบียนในฐานข้อมูลหลักกับสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ เช่น ชื่อ-นามสกุล ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ รหัสบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก และชื่อสถานศึกษาเดิม เป็นต้น

(3) กรณีที่สถานศึกษาเดิมแจ้งผลตรวจสอบคุณภาพว่าไม่สำเร็จการศึกษา หรือปลอมแปลงทะเบียนแสดงผลการเรียนเบื้องต้นต้องสรุปรายชื่อนักศึกษาที่มีผลการตรวจสอบคุณภาพตามข้อ (3) พร้อมจัดทำประกาศให้หมดสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษานั้น เพื่อเสนออธิการบดีลงนาม

(4) กรณีที่นักศึกษาได้เข้าเรียนไป 1 ภาคการศึกษาแล้ว สถานศึกษาแจ้งผลการตรวจสอบคุณภาพล่าช้าและผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา เนื่องจากรอแก้ไขเกรดบางรายวิชา ผู้เขียนขอเสนอว่าเพื่อไม่ให้เป็นการสูญเสียค่าทางการศึกษาของนักศึกษารายนั้นมหาวิทยาลัยฯ อาจอนุญาตให้นักศึกษาเรียนไปก่อนโดยให้ปรับสถานะนักศึกษาเป็น “รอสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิม” ในโปรแกรมงานทะเบียนเมื่อถึงกำหนดการรับสมัครนักศึกษาใหม่ปีการศึกษาต่อไป ให้นักศึกษาสมัครเข้าศึกษาใหม่ในสถานะนักศึกษาปีการศึกษาถัดไปโดยค่าระดับคะแนนที่นักศึกษาเรียนมาทั้งหมดสามารถโอนได้เฉพาะรายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนน C หรือ C ขึ้นไปเท่านั้น

5.3 ข้อเสนอแนะ

1) ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีให้แก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบทั่วกันและสามารถจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีหรือวางแผนการทำงานให้เป็นไปตามแผนฯ ได้

2) ควรมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำฝ่ายทุกฝ่ายและเปิดเผยให้ทราบทั่วกันทั้งองค์กร เพราะความรู้ที่บุคลากรในมหาวิทยาลัยฯ ได้เรียนรู้จากกระบวนการทำงานกระจัดกระจายและฝังตัวอยู่กับบุคลากรแบบ Tacit Knowledge ดังนั้น บุคลากรแต่ละคนควรที่จะนำความรู้ที่มีอยู่จากประสบการณ์และความชำนาญแต่ละคนมาพัฒนาให้เป็นความรู้ที่ชัดเจน Explicit Knowledge ในรูปแบบของคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรรุ่นใหม่ได้ศึกษา จนสามารถปฏิบัติงานได้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์เพื่อปรับปรุงพัฒนาและต่อยอดเทคนิคการปฏิบัติงานของตนให้สอดคล้องกับฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง จะส่งผลให้การปฏิบัติงานทั้งองค์กรดำเนินไปได้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง เมื่อมีการกิจเร่งด่วนสามารถระดม

บุคลากรทุกฝ่ายทำงานเป็นทีมจะทำให้ทราบปัญหาและหาแนวทางแก้ไขได้ครบวงจร

3) ควรมีการจัดการความรู้ (KM) ที่ถูกต้องชัดเจนของแต่ละงาน ทั้งงานที่ปฏิบัติได้ตามแผนและงานที่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามแผนให้เป็นกรณีศึกษาภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้เพิ่มพูนความรู้ สมรรถนะ และศักยภาพของตนอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการเรียนรู้ร่วมกันและส่งเสริมสนับสนุนแนวคิดใหม่ๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้อย่างสร้างสรรค์ในองค์กรหรือภายในมหาวิทยาลัยฯ เป็นการ สร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงานก่อให้เกิดการพัฒนางานอยู่เสมอ จะทำให้การปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามกำหนด และบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งปัจจุบันแต่ละหน่วยงานต้องจัดทำรายงานการ ประเมินตนเอง (SAR) ให้ถูกต้องและตรงตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนด และสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ให้เกิดผลดีแก่ส่วนรวมและประเทศชาติต่อไป