



การส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจ

เมษายน 2567

คำนำ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีการส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลักหลายส่วน โดยเฉพาะภารกิจหลัก เช่น การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และ AUN-QA การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 3 ระดับ ดังนี้

1. ระดับหลักสูตร จะใช้เกณฑ์เดิม คือเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์ สกอ. และ เกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์ AUN-QA (ASEAN University Network Quality Assurance : AUNQA)

2. ระดับคณะ จะใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX : Education Criteria for Performance Excellence)

3. ระดับสถาบัน จะใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX : Education Criteria for Performance Excellence)

โดยกรรมการจากภายนอก 2 ใน 3 ท่าน ทุกหลักสูตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัยโดยกรรมการภายนอก จำนวน 5 ท่าน สำหรับเกณฑ์ EdPEX ประกอบด้วย กรรมการจากภายนอก 3 ท่าน ซึ่งดำเนินการมาทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่องมากกว่า 15 ปี รวมทั้งการมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นประธานสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิรวม 15 ท่าน จากกรรมการรวมทั้งสิ้น 29 ท่าน ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการกำกับกำหนดนโยบาย ตรวจสอบการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

โดยในปี 2567 มีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มุ่งเน้นส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัย ซึ่งมีประเด็นติดตามให้คำแนะนำภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยได้นำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม จึงเห็นสมควรสรุปผลเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ จึงจัดทำสรุปนี้ขึ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เมษายน 2567

การนำเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบไปพัฒนาระบบงานอย่างเป็นรูปธรรมการปรับเปลี่ยนการดำเนินการของหน่วยตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ (เดิม)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2564 ประกอบด้วยที่ปรึกษาจำนวน 3 ท่าน ประธานและกรรมการจำนวน 5 ท่าน ซึ่งไม่เป็นผู้บริหารหรือเป็นบุคลากรภายในของมหาวิทยาลัย ดังรายชื่อดังนี้

ตำแหน่ง	รายชื่อ	รายละเอียด
ที่ปรึกษา	นายวิระศักดิ์ วงษ์สมบัติ	ประธานสภามหาวิทยาลัย
ที่ปรึกษา	ดร.สุเมธ แยม์นุ่น	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
ที่ปรึกษา	รองศาสตราจารย์ ดร.นำยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์	ที่ปรึกษามหาวิทยาลัย
ประธานคณะกรรมการ	พลเอก ธงชัย เกื้อสกุล	อุปนายก สภามหาวิทยาลัย
คณะกรรมการ	ดร.ชุมพล พรประภา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ
คณะกรรมการ	เรือเอก สุทินันท์ หัตถวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
คณะกรรมการ	นายชาติชาย ชูติมา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ
คณะกรรมการ	ศาสตราจารย์อลงกลด แทนอมทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
เลขานุการ	รองอธิการบดี เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	
ผู้ช่วยเลขานุการ	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	
ผู้ช่วยเลขานุการ	ผู้อำนวยการกองกลาง	

การนำเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบไปพัฒนาระบบงานอย่างเป็นรูปธรรมการปรับเปลี่ยนการดำเนินการของหน่วยตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ (ปัจจุบัน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ 26/2564 (ยกเลิก) และได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่ 35/2565 ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 ประกอบด้วยที่ปรึกษาจำนวน 1 ท่าน ประธานและกรรมการ รวมจำนวน 5 ท่าน ซึ่งไม่เป็นผู้บริหารหรือเป็นบุคลากรภายในของมหาวิทยาลัย ดังรายชื่อดังนี้

ตำแหน่ง	รายชื่อ	รายละเอียด
ที่ปรึกษา	ดร.สุเมธ แยม์นุ่น	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
ประธานคณะกรรมการ	พลเอก ธงชัย เกื้อสกุล	อุปนายก สภามหาวิทยาลัย
คณะกรรมการ	ดร.ชุมพล พรประภา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ
คณะกรรมการ	เรือเอก สุทินันท์ หัตถวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
คณะกรรมการ	นายชาติชาย ชูติมา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ
คณะกรรมการ	ศาสตราจารย์อลงกลด แทนอมทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย
เลขานุการ	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	
ผู้ช่วยเลขานุการ	ผู้อำนวยการกองกลาง	
ผู้ช่วยเลขานุการ	นางสาวอนัญญาพร วรรณภรณ์สกุล	นักตรวจสอบภายในชำนาญการ

การปรับเปลี่ยนวิธีการและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของมหาวิทยาลัย (เดิม)

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 โดยมีอำนาจหน้าที่ 13 ข้อตาม คำสั่ง (เอกสารแนบ ก) ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาความเหมาะสมและเสนอเพื่อให้ สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการได้ประชุมหารือตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และกำหนดประเด็น สำคัญในการตรวจสอบมหาวิทยาลัยใน ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 10 ประเด็น ได้แก่

- (1) การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ Innovative University
- (2) การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ
- (3) การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ การผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ และ การมีงานทำของบัณฑิต
- (4) การบริหารจัดการการเงิน การจัดสรรงบประมาณ การติดตามตรวจสอบงบลงทุนและ สิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย
- (5) การขจัดสิ่งสูญเปล่าต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย และการลดการใช้พลังงาน
- (6) การติดตามการบริหารจัดการของคณะพยาบาลศาสตร์
- (7) การติดตามการแก้ไขปัญหาเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (COVID-19) และความพร้อมในการเปิดเรียนของมหาวิทยาลัยฯ
- (8) Campus Life RMUTT
- (9) Center of Excellence
- (10) ศูนย์ปราชญ์บุรี

โดยสภามหาวิทยาลัยได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 15/2565 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (เอกสารแนบ 1) ซึ่งมีอำนาจที่เปลี่ยนแปลงตามตารางเปรียบเทียบดังนี้

ตารางเปรียบเทียบผลจากการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ (เป็นบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม) (เดิม)

อำนาจหน้าที่จากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ 15 กันยายน พ.ศ. 2564	อำนาจหน้าที่จากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565
โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจ เกี่ยวกับการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล กิจการโดยทั่วไปของมหาวิทยาลัย เช่น การจัดการ ศึกษา การดำเนินการตามนโยบายของสภา มหาวิทยาลัย การเงินและบัญชี การบริหารงานบุคคล และให้รวมถึงหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ	โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ 1. จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้ สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความ

ร่วมกับอธิการบดี ปรีกษาหาหรือเพื่อกำหนดขอบเขต วิธีการ ระยะเวลา และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบเสนอแผนและผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบเป็นประจำทุกปี (2) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดี ในกรณีที่เห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแล เพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์โดยสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (3) ส่งเสริมความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบบัญชี ภายนอก และแนะนำสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ เทียบตรง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล สอบทาน รายงานการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ได้รายงานการตรวจสอบที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์และสามารถใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ได้ (4) ให้ความเห็นชอบแผนงานและแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ แผนอัตราค่าจ้างและแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างครอบคลุม ทั้งด้านการเงิน การบัญชี การปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ รวมถึงการสอบทานความเหมาะสมของระบบสารสนเทศพร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงานทุกด้าน (5) ให้คำปรึกษาแนะนำในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่ออธิการบดี (6) สอบทาน นโยบาย กฎ ระเบียบ ระบบและวิธีปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อการบริหารจัดการ ด้านการเงิน บัญชี การบริหารจัดการ การควบคุมภายในและกำกับดูแลกิจการของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีสิ่งที่ไม่สมควรแก้ไขปรับปรุง หรือพัฒนา (7) สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสม ของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง 2. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย และระบบการรับแจ้งเบาะแส 3. สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ 4. สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย 5. กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนา การปฏิบัติงานในหน้าที่ 6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาส เกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย 7. ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และ ประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อาจกำหนดให้อธิการบดีมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้ 8. ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน เห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย 9. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วย การรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยและรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกให้
--	---

ให้รัดกุม มีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานสากล และให้ข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยและ หรือ อธิการบดี (8) กำหนดให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเชิญให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลด้วยวาจาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าจำเป็นและสมควร เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มาให้ข้อมูลหรือได้รับการเชิญถือว่าเป็นหน้าที่ต้องให้ความร่วมมือ (9) ทบทวน ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการกำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายในเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเหมาะสม ทันสมัย และหน่วยตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอข้อจำกัดและจุดอ่อนที่อาจมีอยู่ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้พิจารณาแก้ไขปรับปรุง (10) ในการดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือใช้ผลการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอตามความจำเป็นในการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ (11) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ (12) เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ (13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย	รายงาน ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว และต้องมีเนื้อหาน้อย ดังนี้ ก. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหาร จัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย ข. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน ค. จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย 10. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้ง เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย 11. เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ 12. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ใน หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ 13. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
---	---

การปรับเปลี่ยนวิธีการและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของมหาวิทยาลัย (ปัจจุบัน)

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 โดยมีอำนาจหน้าที่ 13 ข้อ ตามคำสั่ง (เอกสารแนบ 1) ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาความเหมาะสมและเสนอเพื่อให้ สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการได้ประชุมหารือตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และกำหนดประเด็น สำคัญในการตรวจสอบมหาวิทยาลัยใน ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 10 ประเด็น ได้แก่

- (1) การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ Innovative University
- (2) การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ
- (3) การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ การผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ และ การมีงานทำของบัณฑิต
- (4) การบริหารจัดการการเงิน การจัดสรรงบประมาณ การติดตามตรวจสอบงบลงทุนและ สิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย
- (5) การขจัดสิ่งสูญเปล่าต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย และการลดการใช้พลังงาน
- (6) การติดตามการบริหารจัดการของคณะพยาบาลศาสตร์
- (7) การติดตามการแก้ไขปัญหาเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (COVID-19) และความพร้อมในการเปิดเรียนของมหาวิทยาลัยฯ
- (8) Campus Life RMUTT
- (9) Center of Excellence
- (10) ศูนย์ปราชญ์บุรี

การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 15/2565 วันพุธ ที่ 30 พฤศจิกายน 2565 (เอกสารแนบ 2) มีมติให้เปลี่ยนแปลงอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ข้อ 12 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 ข้อ 10 ซึ่งนำไปสู่เปลี่ยนแปลงการปฏิบัติมหาวิทยาลัย คือ

อำนาจในข้อที่ 1. จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความ เหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

อำนาจในข้อที่ 3. คณะกรรมการสอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

อำนาจในข้อที่ 7. คณะกรรมการเป็นผู้ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อน เงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และ ประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อาจกำหนดให้อธิการบดีมีส่วนร่วม ในการพิจารณาด้วยก็ได้

อำนาจในข้อที่ 8. ให้คณะกรรมการประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย

และการเปลี่ยนแปลงอีกครั้งจากการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 2/2567 วันพุธที่ 31 มกราคม 2567 (เอกสารแนบ 3) โดยมุ่งเน้นการติดตามด้านความโปร่งใสในการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัยได้กำหนดประเด็นสำคัญในการตรวจสอบมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 12 ประเด็นเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 1/2567 วันจันทร์ที่ 15 มกราคม 2567 ซึ่งมีอำนาจและการติดตามประเมินผลการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงตามตารางเปรียบเทียบ ดังนี้

**ตารางเปรียบเทียบผลจากการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (เป็นบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม) (ปัจจุบัน)**

อำนาจหน้าที่จากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ใน ปีงบประมาณ 2566	อำนาจหน้าที่จากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ใน ปีงบประมาณ 2567
โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลกิจการโดยทั่วไปของมหาวิทยาลัย เช่น การจัดการศึกษา การดำเนินการตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย การเงินและบัญชี การบริหารงานบุคคล และให้รวมถึงหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับอธิการบดี ปรึกษาหารือเพื่อกำหนดขอบเขตวิธีการ ระยะเวลา และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบเสนอแผนและผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบเป็นประจำทุกปี (2) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีในกรณีที่เห็นว่าจะประโยชน์ต่อการกำกับดูแล เพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์โดยสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (3) ส่งเสริมความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก และแนะนำสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้	โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ 1. จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสม ของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง 2. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย และระบบการรับแจ้งเบาะแส 3. สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ ที่เที่ยงตรง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล สอบทาน รายงานการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ได้รายงานการตรวจสอบที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์และสามารถใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ได้ (4) ให้ความเห็นชอบแผนงานและแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ แผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างครอบคลุมทั้งด้านการเงิน การบัญชี การปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ รวมถึงการสอบทานความเหมาะสมของระบบสารสนเทศพร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงานทุกด้าน (5) ให้คำปรึกษาแนะนำในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่ออธิการบดี (6) สอบทาน นโยบาย กฎ ระเบียบ ระบบและวิธีปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อการบริหารจัดการ ด้านการเงิน บัญชี การบริหารจัดการ การควบคุมภายในและกำกับดูแลกิจการของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะ แก่สภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีสิ่งที่สมควรแก้ไข ปรับปรุง หรือพัฒนา (7) สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ให้รัดกุม มีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานสากล และให้ข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยและ หรืออธิการบดี (8) กำหนดให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเชิญให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลด้วยวาจาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าจำเป็นและสมควร เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มาให้ข้อมูลหรือได้รับการเชิญถือว่าเป็นหน้าที่ที่ต้องให้ความร่วมมือ	4. สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย 5. กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนา การปฏิบัติงานในหน้าที่ 6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาส เกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย 7. ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และ ประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อาจกำหนดให้อธิการบดีมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้ 8. ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน เห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย 9. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วย รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยและรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกให้รายงาน ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว และต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้ ก. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ ความเสี่ยง และการบริหาร จัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย ข. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน ค. จำนวนครั้งในการจัดประชุมของ
--	---

(9) ทบทวน ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการกำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายในเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเหมาะสม ทันสมัย และหน่วยตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอข้อจำกัดและจุดอ่อนที่อาจมีอยู่ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้พิจารณาแก้ไขปรับปรุง (10) ในการดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือใช้ผลการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามความจำเป็นในการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ (11) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ (12) เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ (13) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย กำหนดประเด็นสำคัญในการตรวจสอบมหาวิทยาลัย ใน ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 10 ประเด็น ได้แก่ (1) การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ Innovative University (2) การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ (3) การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ การผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ และการมีงานทำของบัณฑิต (4) การบริหารจัดการการเงิน การจัดสรรงบประมาณ การติดตามตรวจสอบงบลงทุนและ สิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย	คณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย 10. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้ง เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย 11. เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ 12. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ใน หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ 13. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย กำหนดประเด็นสำคัญในการตรวจสอบมหาวิทยาลัย ใน ปีงบประมาณ 2567 จำนวน 12 ประเด็น ได้แก่ (1) การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ Innovative University ให้มีความเข้าใจตรงกันในภาคปฏิบัติของนักศึกษาและทฤษฎีของมหาวิทยาลัย (2) การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ (3) การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ การผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ และการมีงานทำของบัณฑิตพัฒนาด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ (4) การบริหารจัดการการเงิน การจัดสรรงบประมาณ การติดตามตรวจสอบงบลงทุนและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย และการดูแลบำรุงรักษา (5) การขจัดสิ่งสูญเปล่า การปรับเปลี่ยน Mindset ของบุคลากร การทำการตลาดแบบไม่ต้องลงทุน ไฟฟ้าและพลังงาน (Set Zero Marketing) (6) การติดตามการแก้ไขปัญหาเนื่องจากการระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ใช้หัวใจใหญ่ และใช้เลือดออกต่อการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย (7) Campus Life RMUTT (8) Center of Excellence
--	---

(5) การจัดตั้งสิ่งสุญญเปล่าต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย และการลดการใช้พลังงาน	(9) ศูนย์ปราจีนบุรี
(6) การติดตามการบริหารจัดการของคณะพยาบาลศาสตร์	(10) ศูนย์รังสิต
(7) การติดตามการแก้ไขปัญหาเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิดา 2019 (COVID-19) และความพร้อมในการเปิดเรียนของมหาวิทยาลัยฯ	(11) การยกระดับผลประเมินตามมาตรฐาน QS University Rankings
(8) Campus Life RMUTT	(12) การติดตามผลการประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยBalanced Scorecard (BSC)
(9) Center of Excellence	การพิจารณาเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัยในการประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
(10) ศูนย์ปราจีนบุรี	เริ่มปีงบประมาณ 2566 รอบการประเมินที่ 2 เป็นต้นมา

การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2566 เป็นต้นมา

การนำผลจากมติที่ประชุมมาดำเนินการเริ่มปีงบประมาณ 2566 ที่เป็นรูปธรรมเรื่อยมา นอกจากการเปลี่ยนแปลงคำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีการกำหนดอำนาจหน้าที่และวิธีการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติ เสนอกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตร ดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งและเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 จำนวน 4 หน้า ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 4/2566 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีผู้ลงนามจำนวน 3 ท่าน คือ นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ,ประธานกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (เอกสารแนบ4)

การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของคณะกรรมการตรวจสอบ เริ่มปีงบประมาณ 2566 จึงถึงเดือนเมษายนนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีสามารถพัฒนาปรับปรุง ส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการให้เป็นรูปธรรมได้อีกขั้นหนึ่ง ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการพัฒนาให้เกิด ธรรมภิบาลในการบริหารให้ครอบคลุมในทุกระดับและทุกหน่วยงานต่อไป

ภาพการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2566

พลเอกธงชัย เกื้อสกุล อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นประธานการประชุม
คณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 7/2566 วันที่ 29 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมมั่งคั่งอุบล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ภาพการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2567

พลเอกธงชัย เกื้อสกุล อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นประธานการประชุม
คณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ 2/2567 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567
ณ ห้องประชุมมั่งคั่งอุบล อาคารฝึกปฏิบัติการพื้นฐานวิชาชีพ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และศูนย์ฝึกงาน
การโรงแรมราชบงกช คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ภาพการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2567

พลเอกธงชัย เกื้อสกุล อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นประธานร่วมประชุมและรับฟังรายงานปิดตรวจตามข้อตรวจพบเบื้องต้นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ครั้งที่ 3/2567 วันที่ 8 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมมั่งคั่งอุบล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



เอกสารแนบ ก



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

ด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วยข้อ ๙ และข้อ ๑๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายวีระศักดิ์	วงศ์สมบัติ	ที่ปรึกษา
๒. นายสุเมธ	แย้มนุ่น	ที่ปรึกษา
๓. รองศาสตราจารย์นายยุทธ	สงศ์ธนาพิทักษ์	ที่ปรึกษา
๔. พลเอก ชงชัย	เกื้อสกุล	ประธานกรรมการ
๕. นายชุมพล	พรประภา	กรรมการ
๖. เรือเอก สุทธินันท์	หัตถวงษ์	กรรมการ
๗. นายชาติชาย	ชุดิมา	กรรมการ
๘. ศาสตราจารย์อรรถกมล	แทนอมทอง	กรรมการ
๙. เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย		เลขานุการ
๑๐. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองกลาง		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลกิจการโดยทั่วไปของมหาวิทยาลัย เช่น การจัดการศึกษา การดำเนินการตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย การเงินและบัญชี การบริหารงานบุคคล และให้รวมถึงหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับอธิการบดี ปรึกษาหารือเพื่อกำหนดขอบเขต วิธีการ ระยะเวลา และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบเสนอแผนและผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้ความเห็นชอบเป็นประจำทุกปี

(๒) ให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีในกรณีที่เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแล เพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์โดยสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

(๓) ส่งเสริมความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก และแนะนำสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ เที่ยงตรง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล สอบทาน รายงานการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ได้รายงานการตรวจสอบที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์และสามารถใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ได้

(๔) ให้ความเห็นชอบแผนงานและแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ แผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างครอบคลุม ทั้งด้านการเงิน การบัญชี การปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ รวมถึงการสอบทานความเหมาะสมของระบบสารสนเทศ พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงานทุกด้าน

(๕) ให้คำปรึกษาแนะนำในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่ออธิการบดี

(๖) สอบทาน นโยบาย กฎ ระเบียบ ระบบและวิธีปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อการบริหารจัดการ ด้านการเงิน บัญชี การบริหารจัดการ การควบคุมภายในและกำกับดูแลกิจการของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่สิ่งที่มีผลกระทบแก่ไข ปรับปรุง หรือพัฒนา

(๗) สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้รัดกุม มีประสิทธิภาพตามกรอบมาตรฐานสากล และให้ข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยและหรืออธิการบดี

(๘) กำหนดให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเชิญให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลด้วยวาจาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าจำเป็นและสมควร เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มาให้ข้อมูลหรือได้รับการเชิญถือว่าเป็นหน้าที่ที่ต้องให้ความร่วมมือ

(๙) ทบทวน ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการกำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบภายในเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเหมาะสม ทันสมัย และหน่วยตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอข้อจำกัดและจุดอ่อนที่อาจมีอยู่ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้พิจารณาแก้ไขปรับปรุง

(๑๐) ในการดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจมอบหมายให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือใช้ผลการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามความจำเป็นในการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๑) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๒) เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เอกสารแนบ 1



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ ๓๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

ด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๙ ข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย ธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอยกเลิกคำสั่งสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ๒๖/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นายสุเมธ	แย้มนุ่น	ที่ปรึกษา
๒. พลเอก ธงชัย	เกื้อสกุล	ประธานกรรมการ
๓. นายชุมพล	พรประภา	กรรมการ
๔. เรือเอก สุทินันท์	หัตถวงษ์	กรรมการ
๕. นายชาติชาย	ชุติมา	กรรมการ
๖. ศาสตราจารย์อลงกลด	แทนอมทอง	กรรมการ
๗. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		เลขานุการ
๘. ผู้อำนวยการกองกลาง		ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวอนัญญาพร	วรรณภรณ์สกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๑. จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๒. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย และระบบการรับแจ้งเบาะแส

๓. สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

๔. สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

๕. กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

๗. ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อาจกำหนดให้อธิการบดีมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้

๘. ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย

๙. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วย การรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยและรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกให้รายงานในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว และต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

ก. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย

ข. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน

ค. จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย

๑๐. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

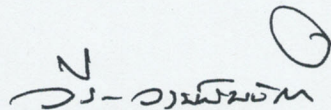
๑๑. เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑๓. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เอกสารแนบ 2

หน่วยตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เลขที่รับ 332/2565

วันที่ 20 ธ.ค. 65

เวลา 13:36 น.

เลขที่หนังสือผู้ส่ง : อว 0649.31/ 1156
ลงวันที่ : 16 ธันวาคม 2565
จาก : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ถึง : หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
เรื่อง : ขอสั่งมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2565
ชั้นความลับ : ปกติ
ชั้นความเร็ว : ปกติ
วัตถุประสงค์เอกสาร : เพื่อทราบและดำเนินการ
เอกสารต้นเรื่อง : 1. อว 0649.31-1156.pdf
สรุปย่อ :

รณ. น. ๒ ฝ่ายตรวจสอบภายใน.

- เมื่อ ๒๒ ธ.ค. ๖๕

๒

๑๐ ๓๓ ๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๙ ๓๐๑๔ โทรสาร ๐ ๒๕๕๙ ๓๐๑๖

ที่ อว ๐๖๔๙.๓๑/๑๑๕๖

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีมติเกี่ยวกับการพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (พร้อมแนบคำสั่งที่นายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม) ตามที่ มหาวิทยาลัยเสนอแล้ว ดังเอกสารมติการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

ไพฑูริย์ จินสกุล

(นางจันทร์ทิพย์ จินสกุล)

นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

มติรายงานการประชุม
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ครั้งที่ 15/2565
วันพุธที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

4.2.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

และจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันจันทร์ที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2565 เวลา 13.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมมิ่งมงคล ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจสอบ ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายวีระศักดิ์	วงศ์สมบัติ	ที่ปรึกษา
2. นายสุเมธ	แย้มนุ่น	ที่ปรึกษา
3. รองศาสตราจารย์นายยุทธ	สงศ์ธนาพิทักษ์	ที่ปรึกษา
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธา	ศิริกุล	ที่ปรึกษา
5. พลเอก ธงชัย	เกื้อสกุล	ประธานกรรมการ
6. นายชุมพล	พรประภา	กรรมการ
7. เรือเอก สุทธินันท์	หัตถวงษ์	กรรมการ
8. นายชาติชาย	ชุติมา	กรรมการ
9. ศาสตราจารย์อรรถกลด	แทนออมทอง	กรรมการ
10. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเลขานุการ		
11. ผู้อำนวยการกองกลาง		ผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวอนัญญาพร	วรรณภรณ์สกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

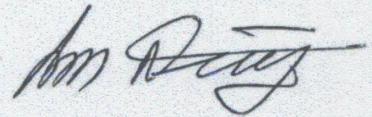
- (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

จึงเสนอต่อสภา มทร.ธัญบุรี เพื่อโปรดพิจารณา

มติสภา มทร.ธัญบุรี ให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. นายสุเมธ	แย้มนุ่น	ที่ปรึกษา
2. พลเอก ธงชัย	เกื้อสกุล	ประธานกรรมการ
3. นายชุมพล	พรประภา	กรรมการ
4. เรือเอก สุทธินันท์	หัตถวงษ์	กรรมการ

- | | | |
|-----------------------------|--------------|------------------|
| 5. นายชาติชาย | ชุติมา | กรรมการ |
| 6. ศาสตราจารย์อลงกลด | แทนอมทอง | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | | เลขานุการ |
| 8. ผู้อำนวยการกองกลาง | | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 9. นางสาวอนัญญาพร | วรรณภรณ์สกุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมธา ศิริกุล)
เลขานุการสภา มทร.ธัญบุรี



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ ๓๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

ด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๙ ข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย ธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอยกเลิกคำสั่งสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ๒๖/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. นายสุเมธ	แย้มนุ่น	ที่ปรึกษา
๒. พลเอก ธงชัย	เกื้อสกุล	ประธานกรรมการ
๓. นายชุมพล	พรประภา	กรรมการ
๔. เรือเอก สุทินันท์	หัตถวงษ์	กรรมการ
๕. นายชาติชาย	ชุติมา	กรรมการ
๖. ศาสตราจารย์อลงกลด	แทนอมทอง	กรรมการ
๗. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		เลขานุการ
๘. ผู้อำนวยการกองกลาง		ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวอนัญญาพร	วรรณภรณ์สกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๑. จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๒. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย และระบบการรับแจ้งเบาะแส

๓. สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

๔. สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

๕. กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

๗. ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อาจกำหนดให้อธิการบดีมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้

๘. ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย

๙. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วย การรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยและรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกให้รายงานในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว และต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

ก. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย

ข. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน

ค. จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย

๑๐. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

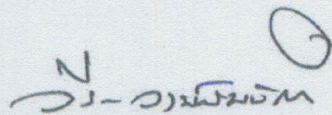
๑๑. เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑๓. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เอกสารแนบ3

1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.3.1 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีงบประมาณ 2566

สรุปเรื่อง

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 หมวด 3 คณะกรรมการตรวจสอบ ข้อ 19 มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(2) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย และระบบการรับแจ้งเบาะแส

(3) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(4) สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

และ (9) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วย การรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยและรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกให้รายงานในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามในรายงานดังกล่าว” และต้องมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

ก. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย

ข. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน

ค. จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย

โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีงบประมาณ 2566 ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันจันทร์ที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมธัญภาณุ ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ซึ่งคณะกรรมการมีมติให้เผยแพร่รายงานฉบับสมบูรณ์ต่อสภามหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอก ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปีงบประมาณ 2566 ต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ปีงบประมาณ 2566



2. ผลการดำเนินงานตามประเด็นที่สภามหาวิทยาลัยให้ความสำคัญปีงบประมาณ 2566 จำนวน 10 ประเด็น
3. ผลการประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย Balanced Scorecard (BSC) ประจำปีงบประมาณ 2566
4. คณะกรรมการตรวจสอบมีมติให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2567 เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 2/2567 วันพุธที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2567 เพื่อโปรดพิจารณา จำนวน 12 ประเด็น ดังนี้
 - (1) การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ Innovative University ให้มีความเข้าใจตรงกันในภาคปฏิบัติของนักศึกษาและทฤษฎีของมหาวิทยาลัย
 - (2) การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ
 - (3) การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ การผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ และการมีงานทำของบัณฑิตพัฒนาด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์
 - (4) การบริหารจัดการการเงิน การจัดสรรงบประมาณ การติดตามตรวจสอบงบลงทุนและสิ่งก่อสร้างของมหาวิทยาลัย และการดูแลบำรุงรักษา
 - (5) การขจัดสิ่งสูญเปล่า การปรับเปลี่ยน Mindset ของบุคลากร การทำการตลาดแบบไม่ต้องลงทุน ไฟฟ้าและพลังงาน (Set Zero Marketing)
 - (6) การติดตามการแก้ไขปัญหาเนื่องจากการระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ไข้หวัดใหญ่ และไข้เลือดออก ต่อการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
 - (7) Campus Life RMUTT
 - (8) Center of Excellence
 - (9) ศูนย์ปราชญ์บุรี
 - (10) ศูนย์รังสิต
 - (11) การยกระดับผลประเมินตามมาตรฐาน QS University Rankings
 - (12) การติดตามผลการประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย Balanced Scorecard (BSC)

จึงเสนอต่อสภา มทร.ธัญบุรี เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

มติสภา มทร.ธัญบุรี.....

.....

.....

.....

เอกสารแนบ 4



กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบต้องจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และมติคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงได้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกลไกในการสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีระบบการกำกับดูแลและการบริหารงานที่ดีมีประสิทธิภาพ มีมาตรการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่รัดกุม เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่าง โปร่งใส เชื่อถือได้ อันจะส่งผลต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

๒. อำนาจหน้าที่และหน้าที่ความรับผิดชอบ

(๑) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการ ความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และระบบการรับแจ้งเบาะแส

(๒) สอบทานให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(๓) สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(๔) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้มีความเป็นอิสระ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๕) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(๖) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(๓) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่า จำเป็น รวมถึงเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(๔) กรณีที่สอบทานแล้วพบว่า การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการใดไม่เป็นไปตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้คณะกรรมการ ตรวจสอบพิจารณาแจ้งให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องโดยด่วน และต้องรายงานให้สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีทราบ

(๕) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายในอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(๑๐) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยได้รับความ เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(๑๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรของงานตรวจสอบภายใน การอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน การอนุมัติแผนงบประมาณและการใช้ทรัพยากรของหน่วยตรวจสอบภายใน

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีมอบหมาย

๓. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการพิจารณาแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีโดยมี ประธานกรรมการตรวจสอบ ๑ คน กรรมการตรวจสอบ ๔ คน และให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็น เลขานุการ โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย ๑ คนต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการเงิน การบัญชี หรือด้านการตรวจสอบภายใน

๔. วาระการดำรงตำแหน่ง

(๑) คณะกรรมการตรวจสอบดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี ในการต่ออายุการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ตรวจสอบให้สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายคราว

(๒) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ประธานกรรมการและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๒.๑ ตาย

๒.๒ ลาออก

๒.๓ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีมีมติให้ออกเพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติ เสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

๒.๔ ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙ หมวด ๒ การแต่งตั้งและวิธีการดำเนินงานของ คณะกรรมการ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) กรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้แต่งตั้งผู้อื่นดำรงตำแหน่งแทน เว้นแต่วาระของประธานกรรมการหรือกรรมการเหลือไม่ถึง ๙๐ วันจะไม่แต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการ แทนก็ได้ และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการ หรือกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

ในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการ ให้กรรมการเท่าที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ โดยให้ถือว่าคณะกรรมการประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการเท่าที่มีอยู่ แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

เมื่อครบกำหนดตามวาระ หากยังมิได้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานกรรมการและกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าประธานกรรมการและกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

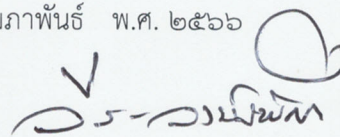
๕. องค์ประชุมและการลงมติ

- (๑) คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อปี
- (๒) การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า ๓ คนจึงจะเป็นองค์ประชุม
- (๓) การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- (๔) ในการปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่คณะกรรมการพิจารณา ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เมื่อได้ชี้แจงข้อเท็จจริงและตอบข้อซักถามแล้วผู้นั้นต้องออกจากที่ประชุมโดยไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสีย เมื่อผู้มีส่วนได้เสียออกจากที่ประชุม ให้ถือว่าคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทุกคนที่ไม่ถูกคัดค้าน
- (๕) การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานกรรมการถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบในเรื่องนั้น

๖. ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

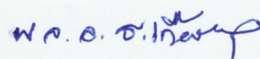
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



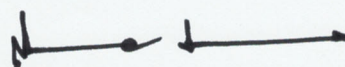
(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



(พลเอก ชงชัย เกื้อสกุล)

ประธานกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ



(รองศาสตราจารย์สมหมาย ผิวดาด)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี