



ประกาศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ ครั้งที่ 2/2567

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ 1113/2565 ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เรื่อง มอบอำนาจการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับพนักงานพิเศษเงินรายได้ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดตำแหน่งงาน

1.1 ตำแหน่งที่รับสมัคร ประเภทตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด ค่าตอบแทนและอัตราว่างที่จะจัดจ้าง จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

1.2 สิทธิประโยชน์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.3 ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง แต่ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน 2570

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

2.2 ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม.กำหนด

(3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน

ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

(4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(5) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด

ที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น

ของรัฐ

/(9) เคยถูกลงโทษไล่ออก...

(9) เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

(10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.3 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

3. การรับสมัคร

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานให้ครบถ้วน ณ อาคาร ICT ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 - 16 สิงหาคม 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นในวันที่รับสมัคร

(1) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

(2) หลักฐานทางการศึกษา

- สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก หรือ หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ กรณีอยู่ระหว่างเสนอสภามหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา ซึ่งวันอนุมัติต้องอยู่ภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

(5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ฯลฯ จำนวน 1 ฉบับ

(6) สำเนาหลักฐานของผู้รับรองการสมัครงานตามที่กำหนด จำนวน 1 ฉบับ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ผู้รับรองลงนามรับรองว่าสำเนาถูกต้อง

(7) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย ยื่นสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร เช่น สด.8 หรือ สด.43 หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร สำหรับหนังสือรับรองผ่านการฝึกวิชาทหาร กรมการรักษาดินแดน ไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานได้

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อวันที่กำกับไว้ด้วย เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

4. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการศึกษาครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น

/5. ประกาศรายชื่อ....

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก
 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก วันที่ 19 สิงหาคม 2567 ณ อาคาร ICT ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และ/หรือทางเว็บไซต์ <https://www.arit.rmutt.ac.th>

6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการคัดเลือก
1. ทดสอบวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	100	<u>สอบข้อเขียน</u> วันที่ 21 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 – 11.00 น.
2. ทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (กำหนดให้ยื่นเอกสารประกอบการสอบ เช่น Portfolio, แฟ้มสะสมผลงาน)	100	<u>สอบสัมภาษณ์</u> วันที่ 21 สิงหาคม 2567 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

7. เกณฑ์การตัดสิน

7.1 ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งสอบข้อเขียน โดยจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน จึงจะได้รับคัดเลือกเข้าทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

7.2 ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านการทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสอบสัมภาษณ์ พิจารณาจากประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่ผ่านมา ควรมีมนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ และมีความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ ท่วงที วาจาที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น ซึ่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 80 คะแนน

7.3 ผู้ผ่านการทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่มีคะแนนสูงสุดในลำดับแรก

8. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ อาคาร ICT ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และ/หรือทางเว็บไซต์ <https://www.arit.rmutt.ac.th> วันที่ 23 สิงหาคม 2567

/9. การขึ้นบัญชี...

9. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก (ถ้ามี)

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด 1 ปี นับแต่วันที่

ขึ้นบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

 นอพงวาร์

(รองศาสตราจารย์ปองพล นิลพฤกษ์)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	สนับสนุน	
ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เลขที่อัตรา 623
หน่วยงานที่บรรจุ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 1 อัตรา
	ปฏิบัติงานศูนย์นวัตกรรมและความรู้ อาคารบางซื่อจ้งชั้น จตุจักร กรุงเทพฯ	
อัตราค่าจ้าง	15,000.- บาท	

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
2. เพศชายหรือเพศหญิง หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
3. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft word, Microsoft Excel ได้เป็นอย่างดี
4. มีความรู้ความสามารถในด้านบัญชีและการเงิน
5. สามารถถ่ายทอดความรู้ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคม
6. มีความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์และจัดทำสถิติข้อมูลเพื่อรายงานผล
7. มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี
8. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความกระตือรือร้น ต่อการปฏิบัติงานต่อหน้าที่
9. มีความรับผิดชอบ พุ่มพเวลาให้กับงาน
10. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมและมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ติดต่อประสานระหว่างโครงการผู้ประกอบการ หรือหน่วยงานส่งเสริมธุรกิจต่าง ๆ ที่มีโครงการร่วมกับมหาวิทยาลัย
2. ตรวจสอบและจัดเก็บใบสำคัญรับ-จ่ายเงินทุกประเภทของศูนย์ โดยประสานงานและดำเนินการร่วมกับฝ่ายการเงินของหน่วยงาน
3. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีการรับ-จ่ายเงินของศูนย์ โดยประสานงานและดำเนินการร่วมกับฝ่ายการเงินของหน่วยงาน
4. รวบรวมข้อมูลและสถิติ รายงานผลการดำเนินงาน
5. วางแผนดำเนินงานและบริหารจัดการ งานด้านโสตทัศนูปกรณ์ ให้มีเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
6. ดูแลการให้บริการให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหา ให้กับผู้มาใช้บริการ
7. ดูแลและให้บริการ การใช้ห้องประชุม ห้องสัมมนาและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ
9. ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์สถานที่ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
10. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายใน
11. รวบรวมข้อมูลและสถิติรายงานผลการดำเนินงานการเงิน บัญชี และส่งเสริมธุรกิจ
12. จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดี
13. วิเคราะห์จัดการความเสี่ยงงานการเงิน บัญชี และส่งเสริมธุรกิจ
14. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น
 - พัฒนาทักษะดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษา บุคลากรและศิษย์เก่าตามมาตรฐานสากล เช่น IC3, CoompTIA , MOS และอื่น ๆ เป็นต้น
 - ส่งเสริมพัฒนาศิษย์เก่า และผู้ประกอบการ SME

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
2. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับงานในหน้าที่
3. มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทและภารกิจของมหาวิทยาลัย

กำหนดการคัดเลือกพนักงานพิเศษเงินรายได้

ขั้นตอน	กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
1.	รับสมัคร (ด้วยตนเอง)/ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร	1 สิงหาคม 2567 – 16 สิงหาคม 2567	อาคาร ICT ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกพร้อมวันเวลา และสถานที่คัดเลือก	19 สิงหาคม 2567	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ www.arit.rmutt.ac.th
3.	สอบคัดเลือก <u>สอบข้อเขียน</u> - ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง <u>สอบสัมภาษณ์</u> - ภาควิชาความรู้เกี่ยวกับตำแหน่ง	21 สิงหาคม 2567	เวลา 09.00 – 11.00 น. เวลา 03.30 น. เป็นต้นไป
4.	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน	23 สิงหาคม 2567	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ www.arit.rmutt.ac.th
5.	รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน	2 กันยายน 2567	อาคาร ICT ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ