



## ประกาศ

### กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

### มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประจำปีงบประมาณ 2557

ด้วยกองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประจำปีงบประมาณ 2557 ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน	2 อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ	13,300 บาท
2. เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	3 อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ	10,200 บาท
3. เจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน	3 อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ	10,200 บาท
4. เจ้าหน้าที่จัดส่งเอกสาร	จำนวน	1 อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ	7,590 บาท

#### ก. คุณสมบัติผู้สมัคร

##### 1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

- เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สายบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง (ใช้งานโปรแกรม Microsoft office)
- มีความรู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ, ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- สามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
- มีความสามารถในการซ่อมบำรุงงานอาคารเบื้องต้น
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ

##### 2. เจ้าพนักงานธุรการ

- เพศชาย - หญิง อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- สำเร็จการศึกษาวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับ ปวส. ด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง (ใช้งานโปรแกรม Microsoft office)

- มีความรู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ, ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- สามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ

### 3. เจ้าพนักงานพัสดุ

- เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- การศึกษาวุฒิปริญญาตรี ปวส. ด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง (ใช้งานโปรแกรม Microsoft office)
- มีความรู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานพัสดุ มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบพัสดุ ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- สามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ

### 4. เจ้าหน้าที่จัดส่งเอกสาร

- เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
- เป็นผู้มีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี
- มีความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน และมีมนุษยสัมพันธ์ดี
- สามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดถี่ถ้วนรอบคอบ
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ

### ข. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

2.1	หลักฐานการศึกษา	1	ฉบับ
2.2	สำเนาทะเบียนบ้าน	1	ฉบับ
2.3	สำเนาบัตรประชาชน	1	ฉบับ
2.4	ใบรับรองแพทย์(สารเสพติดประเภท 1คือ เมทแอมเฟตามีน)	1	ฉบับ
2.5	รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน	2	รูป

ผู้สนใจยื่นใบสมัครได้ที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พระชันษา

- กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 9 - 18 กันยายน 2556 ในวันและเวลาราชการ  
กำหนดการสอบ วันอังคารที่ 24 กันยายน 2556  
- สอบข้อเขียน เวลา 09.00 - 11.00 น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป  
ประกาศผลสอบ วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556  
เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2556

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. 2556



## ประกาศ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประจำปีงบประมาณ 2557

ด้วยกองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประจำปีงบประมาณ 2557 ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายภูมิทัศน์ กองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ดังนี้

- |  |       |          |                |            |
|--|-------|----------|----------------|------------|
| 1. เจ้าพนักงานเกษตร                      | จำนวน | 1 อัตรา  | ค่าจ้างเดือนละ | 10,200 บาท |
| 2. พชร.จักรกลกลาง                        | จำนวน | 1 อัตรา  | ค่าจ้างเดือนละ | 10,200 บาท |
| 3. พชร.จักรกลเบา                         | จำนวน | 3 อัตรา  | ค่าจ้างเดือนละ | 8,300 บาท  |
| 4. ลูกมือช่าง                            | จำนวน | 1 อัตรา  | ค่าจ้างเดือนละ | 8,300 บาท  |
| 5. เจ้าหน้าที่บริการงานเกษตรและภูมิทัศน์ | จำนวน | 54 อัตรา | ค่าจ้างเดือนละ | 7,590 บาท  |

### ก. คุณสมบัติผู้สมัคร

- เจ้าพนักงานเกษตร จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 10,200 บาท
  - เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
  - สำเร็จการศึกษาระดับไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ด้านสาขาพืชศาสตร์
  - มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับ หน้าที่ความรับผิดชอบของ ตำแหน่ง (ใช้งานโปรแกรม Microsoft office)

- มีความรู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการเกษตร การดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม การตัดแต่ง การป้องกันกำจัดศัตรูพืช และสามารถควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ บริการงานเกษตรและภูมิทัศน์
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ
- เป็นผู้มีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี

## 2. พนักงานขับเครื่องจักรกลกลาง จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 10,200 บาท

- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
- สามารถขับเครื่องจักรกลกลางได้ อาทิ รถ 6 ล้อ, รถบรรทุก
- มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์สำหรับการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี
- ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ
- มีใบอนุญาตขับรถประเภท 2 (ใบอนุญาตผู้ขับขี่ทุกประเภท)
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ
- เป็นผู้มีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี

## 3. พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา จำนวน 3 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 8,300 บาท

- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
- สามารถขับเครื่องจักรกลเบาได้ อาทิ รถอีแต่น, รถบรรทุกน้ำ
- มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์สำหรับการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี
- ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ
- มีใบอนุญาตขับรถประเภท 1 (ส่วนบุคคล)
- สามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบครอบ
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ
- เป็นผู้มีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี

## 4. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 8,300 บาท

- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
- มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่ง
- มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์สำหรับการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี
- มีใบขออนุญาตขับขี้อยนต์ประเภท 1 (ส่วนบุคคล)
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ
- เป็นผู้มีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี

#### 5. ลูกมือช่าง จำนวน 2 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 8,300 บาท

- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
- มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์สามารถซ่อมบำรุงเบื้องต้นได้
- มีความรู้พื้นฐานในการดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือการเกษตรสามารถซ่อมบำรุงให้อยู่ในพร้อมใช้
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ
- เป็นผู้มีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี

#### 6. เจ้าหน้าที่บริการงานเกษตรและภูมิทัศน์ จำนวน 54 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 7,590 บาท

- เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีถ้าเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- การศึกษาวุฒิมัธยมศึกษา ปวช ด้านบริหารธุรกิจ มีความรู้ด้านงานธุรการและ ความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง (ใช้งานโปรแกรม Microsoft office)
- สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา
- มีความรู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการเกษตร การดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม การตัดแต่ง การป้องกันกำจัดศัตรูพืช

- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะความผิดวินัยและไม่เคยต้องโทษจำคุกเพราะความผิดทางอาญา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบ
- เป็นผู้มีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี

**ข. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร**

2.1	หลักฐานการศึกษา	1	ฉบับ
2.2	สำเนาทะเบียนบ้าน	1	ฉบับ
2.3	สำเนาบัตรประชาชน	1	ฉบับ
2.4	ใบรับรองแพทย์(สารเสพติดประเภท 1คือ เมทแอมเฟตามีน)	1	ฉบับ
2.5	รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน	2	รูป

ผู้สนใจยื่นใบสมัครได้ที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พระชันษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ต.คลองหก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี โทร.0 2549 3040

กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 9 - 18 กันยายน 2556 ในวันและเวลาราชการ

กำหนดการสอบ วันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2556

- สอบสอบสัมภาษณ์ เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ประกาศผลสอบ วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556

เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2556

ประกาศ ณ วันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

~ ~

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นที ภูรอด)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกลาง